



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ &
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
2^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ**

**Μυτιλήνη 31.1.2013
Αρ. πρωτ. : 2047**

**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
«ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ**

**ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
Πληροφ. Λάσκαρης Πέτρος
Τηλ. 22510 46272**

**ΠΡΟΣ
ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ
ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ – Κ.ΥΓΕΙΑΣ
ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥΣ ΣΤΟΝ ΟΠΑΔ
(Έχουν ασφάλεια Δημοσίου)**

ΘΕΜΑ: Απογραφή Ασφαλισμένων ΟΠΑΔ – Θεώρηση Βιβλιαρίων Ασθενείας για το έτος 2013.

Σας γνωρίζουμε ότι ο ΟΠΑΔ (Οργανισμός Περιθαλψης Ασφαλισμένων Δημοσίου), με εγκύκλιό του έδωσε σε όλες τις δημόσιες υπηρεσίες οδηγίες που αφορούν:

**1.ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΩΝ ΟΠΑΔ
2.ΘΕΩΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΑΡΙΩΝ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΩΝ ΟΠΑΔ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2013**

Σύμφωνα με την εγκύκλιο, ξεκινάει από 14 Ιανουαρίου 2013 και θα λήξει στις 28 Ιουνίου 2013, απογραφή των ασφαλισμένων ΟΠΑΔ και η θεώρηση των βιβλιαρίων ασθενείας για το έτος 2013. Μέχρι την 28 Ιουνίου 2013 όλα τα βιβλιάρια ασθενείας θεωρούνται ΕΝΕΡΓΑ.

Μετά την 28^η Ιουνίου 2013, ενεργά θα θεωρούνται ΜΟΝΟ όσο βιβλιάρια ασθενείας έχουν απογραφεί και θεωρηθεί μέσω της εφαρμογής, άσχετα αν φέρουν σφραγίδα θεώρησης.

Όσοι εργαζόμενοι του Νοσοκομείου – Κέντρων Υγείας (ασφαλισμένοι στον ΟΠΑΔ), έχουν ήδη θεωρήσει τα βιβλιάρια τους για το έτος 2013 (ΑΜΕΣΑ – ΕΜΜΕΣΑ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΩΝ) στο Τμήμα Προσωπικού του Νοσοκομείου ή στις Διοικητικές Υπηρεσίες των Κέντρων Υγείας, θα πρέπει **μέχρι 28 Ιουνίου 2013** να προσέλθουν και πάλι στις παραπάνω υπηρεσίες για να απογραφούν στον ΟΠΑΔ ή να τους δοθούν οδηγίες κατά περίπτωση για την απογραφή έμμεσα ασφαλισμένων μελών της οικογένειάς τους.

Α. ΠΟΙΑ ΒΙΒΛΙΑΡΙΑ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ ΘΑ ΘΕΩΡΗΘΟΥΝ ΚΑΙ ΘΑ ΓΙΝΕΙ ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΑΠΟ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ Ή ΤΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΥΓΕΙΑΣ.

1. Τα βιβλιάρια ασθενείας των υπαλλήλων του Νοσοκομείου και των Κ.Υγείας που ΕΙΝΑΙ ΑΜΕΣΑ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΙ.

2. Τα βιβλιάρια ΤΩΝ ΤΕΚΝΩΝ ΜΕΧΡΙ ΗΛΙΚΙΑΣ 18 ΕΤΩΝ ΠΛΗΝ

α) Για νεογέννητα τέκνα που θα εκδοθεί για πρώτη φορά βιβλιάριο ασθενείας. Η απογραφή και η θεώρηση θα γίνει από τον ΟΠΑΔ.

β) Για τα τέκνα που εμφανίζονται στο σύστημα χωρίς όνομα, αλλά έχουν βαπτιστεί, η θεώρηση του βιβλιαρίου θα γίνει από τον ΟΠΑΔ με την προσκόμιση σχετικού πιστοποιητικού και θεωρημένο το βιβλιάριο του άμεσα ασφαλισμένου.

3. ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΟΙ ΣΕ ΑΝΑΜΟΝΗ ΣΥΝΤΑΞΗΣ. Το ασφαλιστικό τους βιβλιάριο θα θεωρηθεί από το Νοσοκομείο ή τα Κέντρα Υγείας, ανάλογα που υπηρετούσαν, με την σημείωση «ΘΕΩΡΕΙΤΑΙ ΜΕΧΡΙ ΑΠΟΝΟΜΗΣ ΤΗΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ», οπότε και θα πρέπει να προσέλθει στον ΟΠΑΔ για θεώρηση «εφ' όρου ζωής» προσκομίζοντας και το ΦΕΚ λύσης της υπαλληλικής τους σχέσης.

4. ΟΙ ΑΠΟΣΠΑΣΜΕΝΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ έχουν την δυνατότητα να απογραφούν στην υπηρεσία που υπηρετούν σήμερα.

5. Για περιπτώσεις ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΣΕ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ Ή ΑΡΓΙΑ η θεώρηση των βιβλιαρίων τους θα γίνεται στην Υπηρεσία που υπηρετούσαν.

A1. ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΧΟΥΝ ΜΑΖΙ ΤΟΥΣ ΚΑΙ ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΟΥΝ ΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΟΣΕΛΘΟΥΝ ΓΙΑ ΝΑ ΑΠΟΓΡΑΦΟΥΝ ΚΑΙ ΝΑ ΘΕΩΡΗΣΟΥΝ ΤΑ ΒΙΒΛΙΑΡΙΑ ΤΟΥΣ ΚΑΙ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΙΣ ΩΣ ΑΝΩ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΠΟΥ Η ΘΕΩΡΗΣΗ ΓΙΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ Ή ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ.

1. Να έχουν το για θεώρηση βιβλιάριο
2. Ταυτότητα
3. Να έχουν Τραπεζικό Λογαριασμό, όπως αναγράφεται στην πρώτη σελίδα του Τραπεζικού Βιβλιαρίου ή σε φωτοτυπία αυτής. Ο αριθμός λογαριασμού πρέπει να είναι σε μορφή IBAN (τουλάχιστον 27 χαρακτήρες) χωρίς κενά, (π.χ. GR1234567890123456789012345). Ο ασφαλισμένος πρέπει να είναι ΠΡΩΤΟΣ δικαιούχος του λογαριασμού τον οποίο δηλώνει.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Με την δήλωση αριθμού τραπεζικού λογαριασμού IBAN, εξασφαλίζεται ταχεία απόδοση ποσών που αιτείται ο ασφαλισμένος στο λογαριασμό του, στην τράπεζα της επιλογής του. Τυχόν σφάλμα στην ορθή καταχώρηση του IBAN θα έχει σαν συνέπεια την ταλαιπωρία του ασφαλισμένου.

4. Να γνωρίζουν:
 - α) Την Διεύθυνση κατοικίας τους και τον Ταχυδρομικό κώδικα.
 - β) Το ΑΦΜ τους
 - γ) Ένα τηλέφωνο επικοινωνίας με τον ασφαλισμένο (π.χ. οικίας)
 - δ) Δεύτερο τηλέφωνο επικοινωνίας με τον ασφαλισμένο (π.χ. κινητό)

B. ΠΟΙΑ ΒΙΒΛΙΑΡΙΑ ΘΑ ΘΕΩΡΗΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΠΑΔ

1. Τα βιβλιάρια ασθενείας των ΕΜΜΕΣΩΝ ΜΕΛΩΝ των εν ενεργεία υπαλλήλων, για τα οποία απαιτούνται νομιμοποιητικά έγγραφα (π.χ. βεβαιώσεις σπουδών, ληξιαρχικές πράξεις γέννησης, βάπτισης κ.λ.π.).

ΠΡΟΣΟΧΗ: Για να είναι δυνατή η θεώρηση από τον ΟΠΑΔ των βιβλιαρίων των έμμεσων μελών, θα πρέπει ο άμεσα εν ενεργεία ασφαλισμένος να προσκομίσει στον ΟΠΑΔ και το δικό του βιβλιάριο, **αφού** προηγουμένως έχει θεωρηθεί από το Τμήμα Προσωπικού του Νοσοκομείου ή το Κ.Υγείας κατά περίπτωση.

2. Τα ασφαλιστικά βιβλιάρια των ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΣΕ ΑΔΕΙΑ ΑΝΕΥ ΑΠΟΔΟΧΩΝ με την προσκόμιση σχετικών δικαιολογητικών. (Βεβαίωση από την υπηρεσία του ότι βρίσκεται σε άδεια άνευ αποδοχών και το χρονικό διάστημα αυτής).

B1. ΤΑ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΓΙΑ ΤΙΣ ΘΕΩΡΗΣΕΙΣ ΤΩΝ ΒΙΒΛΙΑΡΙΩΝ ΤΩΝ ΕΜΜΕΣΩΝ ΜΕΛΩΝ, ΓΙΑ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΟΙ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΙ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΡΟΣΕΛΘΟΥΝ ΣΤΟΝ ΟΠΑΔ.

Ο ΑΜΕΣΑ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΣ όταν θα προσέλθει στον ΟΠΑΔ για να θεωρήσει το βιβλιάριο του ΕΜΜΕΣΑ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ ΜΕΛΟΥΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΤΟΥ, θα πρέπει πέραν των δικαιολογητικών που απαιτούνται και αναφέρουμε παρακάτω ανά περίπτωση, να έχει μαζί του θεωρημένο από την υπηρεσία του για το έτος 2013 το δικό του βιβλιάριο.

Επίσης για να μην ταλαιπωρηθεί να έχει μαζί του και να γνωρίζει όλα όσα αναφέρουμε στο κεφάλαιο Α1.

ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΕΜΜΕΣΩΝ ΜΕΛΩΝ

ΣΥΖΥΓΟΣ

1. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86
2. Αντίγραφο φορολογικής Δήλωσης Ε1 του άμεσα ασφαλισμένου.

ΔΙΑΖΕΥΓΜΕΝΟΣ / Η ΣΥΖΥΓΟΣ

1. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86
2. Αποδεικτικό κατάθεσης των προβλεπόμενων εισφορών στον λογαριασμό της Τράπεζας.

ΝΕΟΓΕΝΝΗΤΟ

Ληξιαρχική Πράξη γέννησης.

ΛΟΓΩ ΒΑΠΤΙΣΗΣ

Ληξιαρχική Πράξη βάπτισης.

ΤΕΚΝΑ ΑΝΩ ΤΩΝ 18 ΕΤΩΝ μέχρι την συμπλήρωση του 24^{ου} ΕΤΟΥΣ της ηλικίας τους, που είναι ΑΝΕΡΓΑ.

1. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86
2. Αντίγραφο φορολογικής Δήλωσης Ε1 του άμεσα ασφαλισμένου

ΤΕΚΝΑ ΑΝΩ ΤΩΝ 18 ΕΤΩΝ που είναι προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού επιπέδου ΦΟΙΤΗΤΕΣ σε αναγνωρισμένες ανώτερες ή ανώτατες σχολές. (Α.Ε.Ι. – Τ.Ε.Ι.) στην Ελλάδα ή της αλλοδαπής και σε αναγνωρισμένα Ι.Ε.Κ. και μέχρι συμπλήρωσης του 26^{ου} ΕΤΟΥΣ της ηλικίας τους.

1. Βεβαίωση σπουδών
2. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86
3. Αντίγραφο φορολογικής Δήλωσης Ε1 του άμεσα ασφαλισμένου.

ΤΕΚΝΑ ΑΝΩ ΤΩΝ 18 ΕΤΩΝ με ΑΝΑΠΗΡΙΑ 67% ΚΑΙ ΑΝΩ και έχει γίνει σχετική αναφορά στο βιβλιάριο και αναφέρεται η απόφαση της Πρωτοβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής και η ισχύς της.

- 1.Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86
2. Αντίγραφο φορολογικής Δήλωσης Ε1 του άμεσα ασφαλισμένου

ΓΟΝΕΙΣ ΚΑΙ ΑΔΕΛΦΙΑ ΑΜΕΣΑ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ

- 1.Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86
- 2.Φορολογική Δήλωση του άμεσα ασφαλισμένου και των γονέων/ αδελφών.(Για την απόδειξη συντήρησης και συγκατοίκησης καθώς και την απόδειξη ότι τα εισοδήματα του μέλους δεν ξεπερνούν τα εκάστοτε για τους ανασφάλιστους).

3. Πιστοποιητικό αναπηρίας άνω των 80% (Απαιτείται ΜΟΝΟ στις περιπτώσεις που ασφαλιζονται αδέρφια ή γονείς που είναι κάτω των 60 ετών).

Σε περίπτωση αδυναμίας προσέλευσης στον ΟΠΑΔ του άμεσα ασφαλισμένου απαιτείται εξουσιοδότησή του σε έμμεσο μέλος, θεωρημένη από δημόσια αρχή.

Επισημαίνουμε ξανά ότι, το να τεθεί η σφραγίδα θεώρησης επί του βιβλιαρίου δεν αρκεί.

Πρέπει υποχρεωτικά να γίνει και η εργασία στη Εφαρμογή Απογραφής / Θεώρησης του ΟΠΑΔ, για να είναι η διαδικασία ολοκληρωμένη και ο ασφαλισμένος απογραμμένος και το βιβλιάριό του θεωρημένο.

Όλα τα βιβλιάρια θεωρούνται ενεργά μέχρι 28.6.2013, ημερομηνία λήξης θεώρησης – απογραφής.

Η απογραφή και θεώρηση των βιβλιαρίων στο Νοσοκομείο θα ξεκινήσει από την Δευτέρα 4 Φεβρουαρίου 2013 και θα γίνεται από το Γραφείο Προσωπικού του Νοσοκομείου.

Την ίδια ημέρα θα ξεκινήσει και η θεώρηση των βιβλιαρίων των Κέντρων Υγείας.

Η ενημέρωση των Κέντρων Υγείας θα γίνει με ευθύνη και μέριμνα του Γραφείου Κέντρων Υγείας.

Η απογραφή και θεώρηση θα πραγματοποιείται ΜΟΝΟ παρουσία του άμεσα ασφαλισμένου και όχι από τρίτα πρόσωπα.

Η παρούσα ανακοίνωση για καθολική ενημέρωση των υπαλλήλων του Νοσοκομείου και Κέντρων Υγείας, θα αναρτηθεί στους Πίνακες Ανακοινώσεων του Νοσοκομείου και των Κέντρων Υγείας και θα διανεμηθεί σε όλες τις Υπηρεσίες, Τμήματα και Γραφεία του Νοσοκομείου και των Κέντρων Υγείας.

Επίσης θα αναρτηθεί στο site του Νοσοκομείου και στο site του Συλλόγου Εργαζομένων του Νοσοκομείου.

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Η ΥΠΟΔ/ΝΤΡΙΑ Δ/ΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΖΑΧΑΡΙΑΔΗΣ

ΜΑΡΙΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

- κ. Διοικητή
- Δ/ση Δ/κής Υπηρεσίας
- Δ/ση Νοσ/κής Υπηρεσίας
- Δ/ση Ιατρικής Υπηρεσίας
- Υποδ/ση Τεχνικής Υπηρεσίας